

---

Καλοκαίρι 2013

## **Συγκεντρωτικές**

## **ΚΕ.Π.Υ.Ο**

Οδηγίες για την υποβολή 2013

(\*προσοχή αφορούν εγκαταστάσεις ATLANTIS που έχουν μόνο Γενική  
Λογιστική)

*Οι οδηγίες αυτές, αφορούν σε λειτουργικές δυνατότητες λογισμικού υπό την διακριτική ένδειξη «ALTEC Software» πνευματικής ιδιοκτησίας της ALTEC Ανάπτυξη Εφαρμογών ΑΕ. Παρέχονται αποκλειστικά σε πελάτες με συμβεβλημένες εγκαταστάσεις «ALTEC Software» εφαρμογών το δε κείμενό τους αποτελεί επίσης πνευματική ιδιοκτησία της ALTEC Ανάπτυξη Εφαρμογών ΑΕ. Απαγορεύεται αυστηρά η έντυπη ή ηλεκτρονική αντιγραφή, αναπαραγωγή και διανομή τους σε οιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δεν διαθέτει Σύμβαση Βασικής Υποστήριξης σε ισχύ για εγκατάσταση του συγκεκριμένου λογισμικού «ALTEC Software» που αναγράφεται στο εξώφυλλο των παρουσών οδηγιών. Οι συμβεβλημένοι πελάτες μπορούν να ενημερώνονται για εξελίξεις – νεώτερες ή πρόσθετες οδηγίες στις ηλεκτρονικές σελίδες Υπηρεσιών Πελατών <http://www.altecsw.gr>*

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Καλοκαίρι 2013 .....	2
<b>Τι θα κάνετε βήμα προς βήμα .....</b>	<b>4</b>
<b>Έλεγχος Γενικών Παραμέτρων ΚΕ.Π.Υ.Ο. ....</b>	<b>7</b>
<b>Έλεγχος Παραμέτρων ΚΕ.Π.Υ.Ο. ....</b>	<b>8</b>
<b>Αλλαγή Flags-Επανενημέρωση .....</b>	<b>9</b>
<b>Μηχανογραφική Κατάσταση ΚΕ.Π.Υ.Ο. ....</b>	<b>10</b>
Γενικά .....	10
Εκτέλεση των εργασιών .....	10
Δημιουργία αρχείου .....	10
Επεξεργασία αρχείου.....	11
Περιγραφή πίνακα επεξεργασίας αρχείου ΚΕΠΥΟ .....	12
Περιγραφή έμμεσων εργασιών επεξεργασίας αρχείου ΚΕΠΥΟ.....	12
Εξαγωγή αρχείου ΚΕΠΥΟ.....	13
Εκτυπώσεις .....	13

## Τι θα κάνετε βήμα προς βήμα

Ελέγξατε σε ποια περίπτωση υπάγεται η επιχείρησή σας. Το κριτήριο είναι:

Η περίοδος στην οποία εκτείνεται η οικονομική χρήση σας.

Μόλις βρείτε το checklist που αντιστοιχεί στην περίπτωση σας, αναζητείστε το στις επόμενες σελίδες και ενεργείστε σύμφωνα με τις σχετικές οδηγίες.

### Ευρετήριο Checklists

Η Οικονομική Χρήση της Εταιρείας είναι	Checklist
Από 01/01/2012 έως 31/12/2012	Ch1
Από 01/07/2011 έως 30/06/2012 και από 01/07/2012 έως 30/06/2013	Ch2
Από XX/XX/2011 έως 31/12 /2012	Ch3

### Checklist Ch1

- Οικονομική χρήση από 1η Ιανουαρίου 2012 έως 31η Δεκεμβρίου 2012.

Βήμα	Τι θα κάνετε με λίγα λόγια:	Για λεπτομέρειες δείτε:
Μέτρα Ασφαλείας	Εκτελείτε έκτακτο backup	
Έλεγχος Γενικών Παραμέτρων	Στην επιλογή [Οργάνωση - Γενικές Παράμετροι – Εταιρείες - Παράμετροι] στο πεδίο “Όριο ΚΕΠΥΟ” επιβεβαιώνετε ότι το όριο υποβολής είναι 300 Ευρώ.	Έλεγχος Γενικών Παραμέτρων ΚΕ.Π.Υ.Ο.
Έλεγχος παραμέτρων ΚΕ.Π.Υ.Ο	Καθορίζετε ρυθμίσεις που αφορούν στις ειδικές κατηγορίες και στην υποχρέωση ή μη εγγραφής των λογαριασμών Πελατών - Προμηθευτών στις καταστάσεις ΚΕ.Π.Υ.Ο. Επίσης δηλώνεται ποιοι λογαριασμοί	Έλεγχος Παραμέτρων ΚΕ.Π.Υ.Ο.

	ενημερώνουν το ΚΕ.Π.Υ.Ο. Επίσης δηλώνεται τους τύπους λογιστικών κινήσεων που δεν ενημερώνουν ΚΕΠΥΟ. Επιπλέον ρυθμίζουμε την παράμετρο σχετικά με την έδρα της εταιρείας.	
Επανενημέρωση κινήσεων	<u>με ημερομηνία προγράμματος 31/12/2012</u>	Αλλαγή flags Επανενημέρωση
Μηχανογραφική έκδοση ΚΕ.Π.Υ.Ο.	Εκτελείτε την ομώνυμη εργασία από την ειδική επιλογή του ATLANTIS	Μηχανογραφική κατάσταση ΚΕ.Π.Υ.Ο.

### Checklist Ch2

- Οικονομική χρήση από 1η Ιουλίου 2011 έως 30η Ιουνίου 2012 και από 1η Ιουλίου 2012 ως 30η Ιουνίου 2013.

Βήμα	Τι θα κάνετε με λίγα λόγια:	Για λεπτομέρειες δείτε:
Μέτρα Ασφαλείας	Εκτελείτε έκτακτο backup	
Έλεγχος Γενικών Παραμέτρων	Στην επιλογή [Οργάνωση - Γενικές Παράμετροι – Εταιρείες - Παράμετροι] στο πεδίο “Όριο ΚΕΠΥΟ” επιβεβαιώνετε ότι το όριο υποβολής είναι 300 Ευρώ.	Έλεγχος Γενικών Παραμέτρων ΚΕ.Π.Υ.Ο.
Έλεγχος παραμέτρων ΚΕ.Π.Υ.Ο	Καθορίζετε ρυθμίσεις που αφορούν στις ειδικές κατηγορίες και στην υποχρέωση ή μη εγγραφής των λογαριασμών Πελατών - Προμηθευτών στις καταστάσεις ΚΕ.Π.Υ.Ο. Επίσης δηλώνεται ποιοι λογαριασμοί ενημερώνουν το ΚΕ.Π.Υ.Ο. Επίσης δηλώνεται τους τύπους λογιστικών κινήσεων που δεν ενημερώνουν ΚΕΠΥΟ. Επιπλέον ρυθμίζουμε την παράμετρο σχετικά με την έδρα της εταιρείας.	Έλεγχος Παραμέτρων ΚΕ.Π.Υ.Ο.
Επανενημέρωση κινήσεων	<u>Αρχικά με ημερομηνία προγράμματος 30/6/2012 και εν συνεχεία με ημερομηνία προγράμματος 31/12/2012</u>	Αλλαγή flags-Επανενημέρωση
Μηχανογραφική έκδοση ΚΕ.Π.Υ.Ο.	Εκτελείτε την ομώνυμη εργασία από την ειδική επιλογή του ATLANTIS	Μηχανογραφική κατάσταση ΚΕ.Π.Υ.Ο.

### Checklist Ch3

- Οικονομική χρήση με ημερομηνία έναρξης οποιαδήποτε εντός του 2011 έως 31η Δεκεμβρίου 2012 (υπερδωδεκάμηνη χρήση).

Βήμα	Τι θα κάνετε με λίγα λόγια:	Για λεπτομέρειες δείτε:
Μέτρα Ασφαλείας	Εκτελείτε έκτακτο backup	
Έλεγχος Γενικών Παραμέτρων	Στην επιλογή [Οργάνωση - Γενικές Παράμετροι - Εταιρείες - Παράμετροι] στο πεδίο "Όριο ΚΕΠΥΟ" επιβεβαιώνετε ότι το όριο υποβολής είναι 300 Ευρώ	Έλεγχος Γενικών Παραμέτρων ΚΕ.Π.Υ.Ο.
Έλεγχος παραμέτρων ΚΕ.Π.Υ.Ο	Καθορίζετε ρυθμίσεις που αφορούν στις ειδικές κατηγορίες και στην υποχρέωση ή μη εγγραφής των λογαριασμών Πελατών - Προμηθευτών στις καταστάσεις ΚΕ.Π.Υ.Ο. Επίσης δηλώνεται ποιοι λογαριασμοί ενημερώνουν το ΚΕ.Π.Υ.Ο. Επίσης δηλώνεται τους τύπους λογιστικών κινήσεων που δεν ενημερώνουν ΚΕΠΥΟ. Επιπλέον ρυθμίζουμε την παράμετρο σχετικά με την έδρα της εταιρείας.	Έλεγχος Παραμέτρων ΚΕ.Π.Υ.Ο.
Επανενημέρωση κινήσεων	<u>με ημερομηνία προγράμματος 31/12/2012</u>	Αλλαγή flags-Επανενημέρωση
Μηχανογραφική Κατάσταση ΚΕ.Π.Υ.Ο.	Εκτελείτε την ομώνυμη εργασία από την ειδική επιλογή του ATLANTIS	Μηχανογραφική κατάσταση ΚΕ.Π.Υ.Ο.

---

## **Έλεγχος Γενικών Παραμέτρων ΚΕ.Π.Υ.Ο.**

Για να γίνει επεξεργασία των δεδομένων ΚΕ.Π.Υ.Ο., θα πρέπει να συμπληρώσετε το επιθυμητό όριο των συναλλαγών για την υποβολή των συγκεντρωτικών καταστάσεων. Θα πρέπει δηλαδή στην εργασία [Οργάνωση - Γενικές Παράμετροι - Στοιχεία Εταιρειών - Παράμετροι] στην παράμετρο "Όριο ΚΕ.Π.Υ.Ο." να ελέγξετε ότι το όριο είναι 300 Ευρώ.

---

## Έλεγχος Παραμέτρων ΚΕ.Π.Υ.Ο.

Για να γίνει επεξεργασία των δεδομένων ΚΕ.Π.Υ.Ο., το ATLANTIS θα πρέπει να “ξέρει” ορισμένες παραμέτρους. Αυτές είναι:

- Το επάγγελμα του πελάτη - προμηθευτή (σχετικό πεδίο «Δραστηριότητα» στο tab «Στοιχεία ΚΕ.Π.Υ.Ο.» στα σταθερά στοιχεία λογαριασμού του πελάτη ή προμηθευτή)
- Ποιοι λογαριασμοί πελατών ή προμηθευτών υπάγονται στην κατηγορία των **“Μη υπόχρεων”** (σχετικό πεδίο «ΚΕ.Π.Υ.Ο» στο tab «Στοιχεία ΚΕ.Π.Υ.Ο.» στα σταθερά στοιχεία λογαριασμού του πελάτη ή προμηθευτή)
- Ποιοι λογαριασμοί (αγορών, πωλήσεων και δαπανών) ενημερώνουν τις καταστάσεις ΚΕ.Π.Υ.Ο. Για τους παραπάνω λογαριασμούς θα πρέπει να έχει ενεργοποιηθεί η παράμετρος «Ενημερώνει ΚΕ.Π.Υ.Ο.» στο tab «Στοιχεία ΚΕ.Π.Υ.Ο.» στα σταθερά στοιχεία του λογαριασμού.
- Ποιοι τύποι λογιστικών κινήσεων ΔΕΝ ενημερώνουν τις καταστάσεις ΚΕ.Π.Υ.Ο [Οργάνωση - Σχεδιασμός συναλλαγών – Τύποι κινήσεων - Λογιστικής] συμπληρώνουμε το πεδίο «ΔΕΝ ενημερώνει ΚΕΠΥΟ».
- Παράμετρος με την οποία δηλώνουμε το υποκατάστημα που αποτελεί την έδρα της εταιρείας (σχετικό πεδίο «έδρα» στα στοιχεία του υποκαταστήματος-[Οργάνωση -Γενικές παράμετροι –Στοιχεία Εταιρειών- Υποκαταστήματα] συμπληρώνουμε το πεδίο «έδρα» ή «μητρώο Taxis» σε περίπτωση που πρόκειται για υποκατάστημα)

---

## **Αλλαγή Flags-Επανενημέρωση**

Σε περίπτωση που επιφέρετε κάποιες αλλαγές στο σχεδιασμό τύπων συναλλαγών πελατών ή προμηθευτών σε σχέση με τις παραμέτρους ΚΕΠΥΟ θα πρέπει να εκτελέσετε την εργασία [Αλλαγή ιδιοτήτων flags - ΚΕΠΥΟ] από την επιλογή [Οργάνωση - Βοηθητικές εργασίες - Αρχειακές εργασίες - Αλλαγή ιδιοτήτων flags - ΚΕΠΥΟ] για τη χρήση και τις περιόδους που μας ενδιαφέρει.

Σε περίπτωση που δεν έχετε επιφέρει αλλαγές στο σχεδιασμό τύπων συναλλαγών πελατών ή και προμηθευτών τότε δεν χρειάζεται να εκτελέσετε την εργασία [Αλλαγή ιδιοτήτων flags - ΚΕΠΥΟ]. Στη συνέχεια, και ανεξάρτητα από την εκτέλεση ή όχι της παραπάνω εργασίας, θα πρέπει να εκτελέσετε την εργασία [Επανενημέρωση ΚΕΠΥΟ] από την επιλογή [Οργάνωση - Βοηθητικές εργασίες - Αρχειακές εργασίες -Επανενημερώσεις - ΚΕΠΥΟ] για τη χρήση και τις περιόδους που μας ενδιαφέρει.

Τονίζεται ότι πριν την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών θα πρέπει να έχετε λάβει αντίγραφο ασφαλείας (Backup). Επίσης δεν θα πρέπει κανένας σταθμός εργασίας να βρίσκεται στην εφαρμογή κατά τη διάρκεια των εργασιών.



---

## Μηχανογραφική Κατάσταση ΚΕ.Π.Υ.Ο.

### Γενικά

Η **[Μηχανογραφική Κατάσταση ΚΕΠΥΟ]** (στην υποενότητα Βοηθητικών Εργασιών της «Οργάνωσης») είναι η εργασία που θα χρησιμοποιήσετε για την παραγωγή της δισκέτας που θα υποβληθεί στην ομώνυμη υπηρεσία του Υπουργείου Οικονομικών.

Με την εκτέλεση της εργασίας αυτής παράγεται το αρχείο **IL01** (αρχείο πωλήσεων - αγορών) και εφόσον επιλέξουμε το checkbox "Δημιουργία πιστωτικού αρχείου" κατά τη δημιουργία παράγεται και το αρχείο **IL01.PIS** (αρχείο πιστωτικών / χρεωστικών υπολοίπων).

(Αμφότερα τα αρχεία υποβάλλονται στην ίδια δισκέτα η οποία δεν πρέπει να περιέχει άλλα αρχεία. Πρέπει δηλαδή πριν την εκτέλεση της εργασίας η δισκέτα να είναι κενή).

### Εκτέλεση των εργασιών

- Επιλέγετε την εργασία **[Μηχανογραφική κατάσταση ΚΕΠΥΟ]**

### Δημιουργία αρχείου

Με την εργασία αυτή έχετε την δυνατότητα δημιουργίας και ενημέρωσης του αρχείου Κ.Ε.Π.Υ.Ο.

### Προσοχή!!!

Κάθε φορά που εκτελείται η εργασία: "Δημιουργία αρχείου" το σύστημα διαγράφει τα παλιά δεδομένα που είχατε δημιουργήσει και ενημερώνει το αρχείο με τα καινούρια.

Επιλογές

- [Αποδοχή] για την αποδοχή των επιλογών που έχετε κάνει για τη δημιουργία αρχείου Κ.Ε.Π.Υ.Ο. Το σύστημα σας εμφανίζει μία κενή φόρμα για την εισαγωγή των στοιχείων του.
- Εάν δε θέλετε να ισχύουν οι επιλογές που κάνατε πιάστε το πλήκτρο [Ακύρωση].

Πεδία

*Από ημερομηνία*

Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την αρχική ημερομηνία που θα περιλαμβάνει το αρχείο Κ.Ε.Π.Υ.Ο

*Έως ημερομηνία*

Πεδίο επιλογής από το οποίο επιλέγετε την τελική ημερομηνία που θα περιλαμβάνει το αρχείο Κ.Ε.Π.Υ.Ο

*Πρόελευση Αρχείου*

Καθορίζετε την προέλευση του αρχείου εάν θα είναι Συνολικά (Όλες οι κινήσεις), μόνο για την έδρα, ή για συγκεκριμένο Υποκατάστημα (το οποίο και θα πρέπει να επιλέξετε).

*Θέλετε να συμπεριληφθούν και οι προσωρινές κινήσεις*

Πεδίο Ναι / όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν κατά την δημιουργία του αρχείου Κ.Ε.Π.Υ.Ο θα συμπεριληφθούν και οι προσωρινές κινήσεις ή όχι.

*Δημιουργία πιστωτικού αρχείου*

Πεδίο Ναι / όχι με το οποίο καθορίζετε, εάν κατά την δημιουργία του αρχείου Κ.Ε.Π.Υ.Ο θα παράγετε αρχείο με τις πιστωτικές αξίες Κ.Ε.Π.Υ.Ο ή όχι.

*Έλεγχος ΑΦΜ*

Πεδίο checkbox με το οποίο καθορίζετε, εάν κατά την δημιουργία του αρχείου Κ.Ε.Π.Υ.Ο θέλετε να γίνετε έλεγχος ορθότητας και υπαρκτότητας ΑΦΜ. Όταν ενεργοποιηθεί ενημερώνεται η στήλη "Λανθασμένο ΑΦΜ" του πίνακα "επεξεργασία αρχείο ΚΕΠΥΟ" με Ναι / Όχι.

### **Επεξεργασία αρχείου**

Με την εργασία αυτή έχετε την δυνατότητα να επεξεργαστείτε και να μεταβάλετε το παραγόμενο αρχείο Κ.Ε.Π.Υ.Ο

*Επιλογές*

☐ [Στοιχεία] με την επιλογή αυτή έχετε την δυνατότητα εμφάνισης και επεξεργασίας κάθε γραμμής του πίνακα με τα αρχεία ΚΕΠΥΟ που έχετε δημιουργήσει.

☐ [Νέος πελάτης] με την επιλογή αυτή έχετε την δυνατότητα εισαγωγής νέου συν/νου πελάτη συμπληρώνοντας αντίστοιχα όλα τα πεδία (αφμ πελάτη, επωνυμία πελάτη, διεύθυνση, πλήθος και αξία τιμολογίων).

Το check box 'Πιστωτική εγγραφή' το επιλέγετε μόνο εάν ο νέος συν/νος που ανοίγετε θέλετε να συμπεριληφθεί στο Πιστωτικό αρχείο ΚΕΠΥΟ.

☐ [Νέος Προμηθευτής] με την επιλογή αυτή έχετε την δυνατότητα εισαγωγής νέου συν/νου προμηθευτή συμπληρώνοντας αντίστοιχα όλα τα πεδία (αφμ προμηθευτή, επωνυμία προμηθευτή, διεύθυνση, πλήθος και αξία τιμολογίων).

Το check box 'Πιστωτική εγγραφή' το επιλέγετε μόνο εάν ο νέος συν/νος που ανοίγετε θέλετε να συμπεριληφθεί στο Πιστωτικό αρχείο ΚΕΠΥΟ.

☐ [Διαγραφή] με την επιλογή αυτή έχετε την δυνατότητα διαγραφής γραμμής συν/νων.

**\*\* Εάν επιλέξετε την συγκεκριμένη επιλογή, είναι απαραίτητη η εκτέλεση της έμμεσης εργασίας 'Διόρθωση Α/Α'.**

☐ [Ανανέωση] για την ανανέωση των στοιχείων της συγκεκριμένης εργασίας.

☐ [Επιλογή] εμφανίζονται φίλτρα για την εύκολη αναζήτηση συγκεκριμένης εγγραφής.

### *Περιγραφή πίνακα επεξεργασίας αρχείου ΚΕΠΥΟ*

Πεδία

*Περιγραφή γραμμής*

Αλφαριθμητικό πεδίο στο οποίο περιγράφετε κάθε γραμμή του πίνακα αρχείου Κ.Ε.Π.Υ.Ο.

*Α.Φ.Μ*

Αριθμητικό πεδίο στο οποίο εμφανίζεται ο αντίστοιχος Α.Φ.Μ.

*Πιστωτικό*

Πεδίο Ναι / όχι στο οποίο ορίζετε, εάν θα εμφανίζονται οι πιστωτικές αξίες Κ.Ε.Π.Υ.Ο του αρχείου.

*Λανθ/νο Α.Φ.Μ*

Πεδίο Ναι / όχι στο οποίο ορίζετε, εάν το Α.Φ.Μ του πελάτη ή του προμηθευτή αντίστοιχα είναι λανθασμένο ή όχι.

### *Περιγραφή έμμεσων εργασιών επεξεργασίας αρχείου ΚΕΠΥΟ*

Επιλογή

*Διόρθωση πολλαπλών ΑΦΜ*

Σε περίπτωση που εμφανίζονται στο αρχείο συν/νοι παραπάνω από μία φορά τότε πρέπει να τρέξετε την συγκεκριμένη εργασία για να συμπτυχθούν σε μία γραμμή.

*Διόρθωση Α/Α*

Την συγκεκριμένη εργασία χρειάζεται να την τρέξετε εάν πριν έχει προηγηθεί είτε 'Διαγραφή' γραμμής συν/νου, είτε 'Διόρθωση πολλαπλών ΑΦΜ', ώστε να διατηρηθεί η σωστή αύξουσα αρίθμηση.

*Ενημέρωση αθροισμάτων*

Εάν μεταβάλετε πεδίο ή πεδία που έχουν σχέση με αξίες ή με πλήθος για να ενημερωθούν σωστά τα σύνολα θα πρέπει να εκτελέσετε τη συγκεκριμένη επιλογή .

*Ενημέρωση αθροισμάτων πιστωτικών*

Εάν μεταβάλετε πεδίο ή πεδία που έχουν σχέση με αξίες ή με πλήθος για να ενημερωθούν σωστά τα σύνολα θα πρέπει να εκτελέσετε τη συγκεκριμένη επιλογή .

*Εκτύπωση*

Η συγκεκριμένη επιλογή χρησιμεύει για την εκτύπωση της συνοδευτικής κατάστασης που θα πρέπει να υποβληθεί μαζί με το αρχείο ΚΕ.Π.Υ.Ο.

*Εκτύπωση πιστωτικού*

Η συγκεκριμένη επιλογή χρησιμεύει για την εκτύπωση της συνοδευτικής κατάστασης που θα πρέπει να υποβληθεί μαζί με το πιστωτικό αρχείο ΚΕ.Π.Υ.Ο.

### ***Εξαγωγή αρχείου ΚΕΠΥΟ***

Επιλέγοντας Εξαγωγή αρχείου ΚΕΠΥΟ 'Πελατών / Προμηθευτών' έχετε την δυνατότητα εξαγωγής των αρχείων IL01 και IL01.PIS

- Επιλογή αρχείου IL01

Δηλώνετε εάν το αρχείο IL01 θέλετε να αποθηκευτεί στο δίσκο σας ή κατευθείαν στη δισκέτα που θα χρησιμοποιήσετε για την υποβολή των καταστάσεων ΚΕ.Π.Υ.Ο.

- Επιλογή αρχείου IL01.PIS

Δηλώνετε εάν το αρχείο IL01.PIS θέλετε να αποθηκευτεί στο δίσκο σας ή κατευθείαν στη δισκέτα που θα χρησιμοποιήσετε για την υποβολή των καταστάσεων ΚΕ.Π.Υ.Ο.

Σημειώνεται ότι και τα δυο αρχεία θα πρέπει να υποβληθούν στην ίδια δισκέτα.

- Στην ίδια φόρμα έχετε την δυνατότητα να επιλέξετε ηλεκτρονική υποβολή των παραπάνω αρχείων μέσω της ιστοσελίδας της Γ.Γ.Π.Σ του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

### ***Εκτυπώσεις***

Οι εκτυπώσεις Ελέγχου ΚΕΠΥΟ χρεωστικών ή αντίστοιχα πιστωτικών χρησιμεύουν για την εκτύπωση ελέγχου, μετά από τη δημιουργία αρχείου Κ.Ε.Π.Υ.Ο. και εμφανίζει τους πελάτες / προμηθευτές που περιλαμβάνονται στο αρχείο.

Επιπλέον δίνεται η δυνατότητα αναλυτικών εκτυπώσεων όλων των παραστατικών πελατών / προμηθευτών όπου βάσει σχεδιασμού ενημερώνουν ΚΕΠΥΟ χωρίς απαραίτητα την εκτέλεση της εργασίας 'Δημιουργίας αρχείου Κ.Ε.Π.Υ.Ο' είτε προέρχονται από το Εμπορικό κύκλωμα είτε από την Λογιστική.